Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
лицей № 7
(МОБУ лицей № 7)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОБУ лицея № 7
от 30.08.2018 № 403

ПОЛОЖЕНИЕ
о безотметочном обучении в 1 классе

Подписано цифровой подписью: Земляненко Нина Васильевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C363135343131373433343036,
1.2.643.100.3=120B303336393238353036383 2,
email=lic7@tagobr.ru, c=RU, st=Ростовская область, l=Таганрог,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №7, givenName=Нина Васильевна,
sn=Земляненко, cn=Земляненко Нина Васильевна
Дата: 2021.08.12 10:14:51 +03'00'

Таганрог

1. Общие положения

1.1. Положение о безотметочном обучении в 1 классе (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом лицея.

1.2. Настоящее Положение регулирует контроль и оценку результатов обучения в 1-классе.

1.3. Целью данного Положения является создание благоприятных условий для адаптации ребенка в условиях ФГОС к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

1.4. Задачи:

- обеспечение личностно - ориентированного взаимодействия учителя и обучающихся;
- ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- учет индивидуальных способностей детей;
- развитие самостоятельности и активности детей;
- формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся.

1.5. Основными принципами безотметочного обучения в 1 классе являются:

- дифференцированный подход при осуществлении оценочных и контролирующих действий;
- критериальность - содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с учащимися основе. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими;
- приоритет самооценки – формируется способность обучающихся самостоятельно оценивать результаты своей деятельности. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок обучающихся - прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы). Самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя;
- непрерывность – с учетом непрерывности процесса обучения, предлагается перейти от традиционного понимания оценки как фиксатора конечного результата к оцениванию процесса движения к нему. При этом учащийся получает право на ошибку, которая, будучи исправленной, считается прогрессом в обучении;
- гибкость и вариативность инструментария оценки – в учебном процессе используются разнообразные виды оценочных шкал, позволяющие гибко реагировать на прогресс или регресс в успеваемости и развитии обучающегося;

- сочетание качественной и количественной составляющих оценки – качественная составляющая обеспечивает всестороннее видение способностей обучающихся, позволяет отражать такие важные характеристики, как коммуникативность, умение работать в группе, отношение к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и т.д. Количественная позволяет выстраивать шкалу индивидуальных приращений обучающихся, сравнивать сегодняшние достижения обучающегося с его же успехами некоторое время назад, сопоставлять полученные результаты с нормативными критериями. Сочетание качественной и количественной составляющих оценки дает наиболее полную и общую картину динамики развития каждого обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

- естественность процесса контроля и оценки - контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение. В характеристику учебно-познавательной деятельности лицеистов включаются результаты наблюдений за их учебной работой в обычных условиях.

2. Организация системы оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в соответствии с ФГОС

2.1. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

2.2. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества лицеистов, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

2.3. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг ребенка, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Поощрять, не боясь перехвалить. Учить детей осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с обучающимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение ребенка.

2.4. Приемы оценочной деятельности, используемые на уроке при безотметочном обучении:

- «Лесенка» - обучающийся на ступеньках лесенки отмечают как усвоили материал: нижняя ступенька – не понял, вторая ступенька - требуется небольшая помощь или коррекция, верхняя ступенька - ребёнок хорошо усвоил материал и работу может выполнить самостоятельно.

- «Волшебная линеечка» - на полях тетрадей чертят шкалы и отмечают крестиком, на каком уровне, по их мнению, выполнена работа. При проверке

учитель, если согласен с оценкой обучающегося, обводит крестик, если нет, то чертит свой крестик ниже или выше.

- «Светофор» - оценивание выполнения заданий с помощью цветовых сигналов: красный - нужна помощь, жёлтый я умею, но не уверен, зелёный - я умею сам.

- Допускается словесное оценивание - устным ответам учитель даёт словесную оценку.

2.5. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Диагностические контрольные работы проводятся в конце учебного года; в день можно проводить не более одной контрольной работы.

2.6. В первом классе домашние задания не задаются.

2.7. Безотметочное обучение устанавливается в 1 классе в течение всего учебного года.

2.8. Оценивание образовательных достижений обучающихся предполагает:

- оценивается не только результат, но и процессуальная сторона деятельности ученика;

- содержание педагогической оценки должно «добавлять, а не вычитать», т.е. должны оцениваться индивидуальные достижения обучающихся, а не то, что он не сделал, не выучил, не запомнил;

- текущее оценивание в учебном процессе должно быть по шкале «верно» - «не верно»;

- учебный материал имеет свои особенности, поэтому форма оценивания по разным предметам будет разной.

3. Содержание, виды и формы контроля

3.1 Оцениванию подлежат:

3.3.1 уровень усвоения лицеистами знаний, умений и навыков, обозначенных в Федеральном государственном стандарте начального общего образования;

3.3.2 количественная характеристика знаний, умений и навыков определяется только по итогам учебного года на основании итоговой работы по предмету, итогового мониторинга. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе диагностических материалов, портфолио ученика, его рефлексивной самооценки;

3.3.3 УУД:

- умение организовывать свои дела:

- самостоятельно формулировать цели урока после предварительного обсуждения;

- учиться обнаруживать и формулировать учебную проблему вместе с учителем;

- составлять план решения проблемы (задачи) вместе с учителем;

- работая по плану, сверять свои действия с целью и, если нужно, исправлять ошибки с помощью учителя;

- в диалоге с учителем оценивать выполнение своей работы и работы всех;

- умение пользоваться информацией:

- самостоятельно предполагать, какие знания нужны для решения учебной задачи;

- отбирать источники информации среди предложенных учителем словарей, энциклопедий, справочников, находить информацию в текстах, таблицах, схемах, иллюстрациях и др.;

- сравнивать и группировать факты и явления;

- определять причины явлений, событий;

- делать выводы на основе обобщения знаний;

- представлять информацию в виде текста, таблицы, схемы;

- умение оценивать то, что происходит вокруг:

- отделять поступки от самого человека;

- в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые нельзя однозначно оценить как хорошие или плохие (потому что люди из различных групп общества оценивают их по-разному);

- умение общаться:

- оформлять свои мысли в устной и письменной речи с учетом учебных и жизненных речевых ситуаций;

- высказывать свою точку зрения и пытаться ее обосновать, приводя аргументы;

- слушать других, пытаться принимать другую точку зрения;

- читать вслух и про себя тексты учебников и при этом:

- вести диалог с автором (прогнозировать будущее чтение, ставить вопросы к тексту и искать ответы, проверять себя);

- отделять новое от известного;

- выделять главное;

- составлять план;

- умение выполнять различные роли в группе, сотрудничать в совместном решении проблемы (задачи);

- умение уважительно относиться к позиции другого.

4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) в процессе новой системы оценивания

4.1. Учителя на родительских собраниях обязаны ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с особенностями и критериями оценивания.

4.2. В целях информирования родителей (законных представителей) обучающихся о результатах обучения и развития их детей учителя регулярно проводят индивидуальные консультации, отмечают текущие достижения в дневниках обучающихся и электронных дневниках, а по итогам триместра на родительских собраниях знакомят с результатами достижений.

5. Ведение документации

5.1 Документация учителя:

5.1.1. Классный журнал является главным нормативно-правовым документом учителя и заполняется соответственно рабочей программе. Отметки в 1 классе в классный журнал не выставляются.

5.1.2. В целях обеспечения безотметочного обучения учителями осуществляются качественная и количественная (один раз в год) характеристика знаний, умений и навыков обучающихся, ведутся портфолио.

5.1.3. В электронных журналах фиксируются темы уроков и посещаемость обучающихся.

5.2. Администрация лицея:

5.2.1. В своей деятельности администрация лицея использует для анализа все необходимые материалы учителей, обучающихся и педагога-психолога (классный журнал, анализ проверочных и контрольных работ, тетради обучающихся, результаты психолого-педагогической диагностики) для создания целостной картины учебно-воспитательного процесса в начальной школе.

5.2.2. Все материалы, получаемые от участников учебного процесса, администрация классифицирует, используя информационные технологии, с целью определения динамики в развитии и образовании обучающихся в течение первого класса.

5.2.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей администрация проводит анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности, как обучающихся, так и учителей, и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.